


	ESE HOSPITAL DEL ROSARIO Nit. 891.180.039-0		
	Proceso: Sistema de Gestión Integral - MIPG		
	Subproceso: Gestión de la Planeación Institucional		
	ACTA DE REUNIÓN / CAPACITACIÓN		
Fecha: 18-03-2025	Versión: 04	Código: FOR-GPI-01	Página: 1 de 3

Acta No.: 001


TEMA : Socialización de La Política de Gestión Documental



FECHA: 02/09/2025

HORA: 08:30 am

LUGAR: E.S.E Hospital del Rosario

<p>1. OBJETIVO:</p> <p>Socializar a los funcionarios y contratistas de la E.S.E Hospital del Rosario la Política de Gestión Documental, aprobada mediante Resolución 070 del 6 de agosto de 2025, con el fin de dar a conocer los lineamientos institucionales para la adecuada administración, organización, conservación y disposición final de los documentos producidos y recibidos por la entidad.</p>
<p>2. ORDEN DEL DIA:</p> <p>La profesional de Gestión Documental da a conocer La Política de Gestión Documental a todo el personal asistente a la capacitación.</p>
<p>3. DESARROLLO:</p> <p>El área de Gestión Documental realizó la socialización de la Política de Gestión Documental, explicando su importancia dentro del proceso de administración de la información institucional y el cumplimiento de la normatividad archivística vigente.</p> <p>Durante la jornada se expusieron los principales aspectos de la política, entre ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo y alcance de la Política de Gestión Documental. • Responsabilidades de los funcionarios en la producción y manejo de documentos. • Implementación de instrumentos archivísticos como las Tablas de Retención Documental, Cuadros de Clasificación Documental y demás herramientas de gestión documental. • Importancia de la organización de los archivos de gestión en cada dependencia. • Lineamientos para la conservación, acceso y disposición final de la documentación. <p>Así mismo, se informó que la Política de Gestión Documental se encuentra publicada en la página web institucional para consulta permanente por parte de los funcionarios y la ciudadanía.</p>

	ESE HOSPITAL DEL ROSARIO Nit. 891.180.039-0		
	Proceso: Sistema de Gestión Integral - MIPG		
	Subproceso: Gestión de la Planeación Institucional		
	ACTA DE REUNIÓN / CAPACITACIÓN		
Fecha: 18-03-2025	Versión: 04	Código: FOR-GPI-01	Página: 2 de 3

	ESE HOSPITAL DEL ROSARIO Nit. 891.180.039-0			
	Proceso: Sistema de Gestión Integral - MIPG			
	Subproceso: Gestión del Desempeño Institucional			
	POLITICAS INSTITUCIONALES			
Vigencia: 16-07-2025	Código: POL-GDI-01	Versión: 01	Página: 0 de 8	
1. NOMBRE DE LA POLITICA				
POLITICA DE GESTIÓN DOCUMENTAL				
2. PRESENTACION				
<p>Es deber de la ESE Hospital del Rosario del Municipio de Campoalegre la implementación de la Política de Gestión Documental, comprometida con la prestación de servicios de salud con calidad, oportunidad y enfoque humanizado, presenta el presente documento como parte del marco normativo interno que rige su funcionamiento. Las políticas aquí consignadas tienen como finalidad establecer lineamientos claros que orienten la toma de decisiones, promuevan la eficiencia institucional y garanticen el cumplimiento de los principios éticos, legales y administrativos que sustentan nuestra labor en el sector salud.</p> <p>En el Plan de Gestión Gerencial "Nuestra pasión es cuidar tu Salud 2024 - 2027", se ha asumido como responsabilidad la meta A1, que consiste en avanzar con el proceso de preparación hacia la Acreditación. Para ello, se llevará a cabo una autoevaluación interna de manera anual de conformidad a los grupos de estándares de acreditación, acompañada de la implementación de acciones de mejora continua, con el propósito de mejorar la calidad en la prestación de servicios de salud.</p> <p>Dentro del Plan de Desarrollo Institucional Nuestra Pasión es Cuidar tu Salud 2024 – 2028I, se ha establecido el área de gestión de dirección y gerencia como meta de resultado, desarrollar un enfoque gerencial que permite a la alta dirección determinar un rumbo claro y promover las actividades necesarias para que toda la ESE, trabaje en la misma dirección de lograr la satisfacción de necesidades en salud y garantizar la atención integral a la población del municipio de Campoalegre, tiene establecido la adopción e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.</p>				
3. MARCO LEGAL - NORMATIVIDAD QUE LA SOPORTA				
<p>La presente Política de Gestión Documental se encuentra enmarcada en las siguientes normas y disposiciones legales de la República de Colombia:</p> <p>3.1. Ley 594 de 2000 – Ley General de Archivos Establece los principios y normas generales que regulan la función archivística del Estado, aplicable tanto a entidades públicas como a privadas que cumplen funciones públicas.</p> <p>3.2. Decreto 1080 de 2015 – Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura Compila la normatividad del sector cultura e incluye disposiciones relacionadas con la gestión documental y los archivos.</p> <p>3.3. ACUERDO No. 001 del 2024 (29 de febrero) "Por el cual se establece el Acuerdo Único de la Función Archivística, se definen los criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano y se fijan otras disposiciones."</p>				
https://www.hospitaldelrosario.gov.co/portal/wp-content/uploads/2025/08/Politica-de-Gestion-Documental.pdf				
4. CONCLUSIONES Y VARIOS:				
<p>La socialización permitió fortalecer el conocimiento de los funcionarios frente a la importancia de la gestión documental dentro de la entidad, promoviendo la adecuada organización, conservación y control de la información institucional, así como el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la normatividad archivística vigente.</p>				
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA		
No aplica				



ESE HOSPITAL DEL ROSARIO
Nit. 891.180.039-0

Proceso: Sistema de Gestión Integral - MIPG

Subproceso: Gestión de la Planeación Institucional

ACTA DE REUNIÓN / CAPACITACIÓN



Fecha: 18-03-2025

Versión: 04

Código: FOR-GPI-01

Página: 3 de 3

LISTADO DE ASISTENCIA:

Se adjunta la lista de asistencia.

EVALUACIÓN: No aplica

ANEXO FOTOGRAFICO



NOMBRES	CARGO	FIRMAS
Paola Andrea Olaya Vargas	Profesional de Gestión Documental	



ESE HOSPITAL DEL ROSARIO
Nit. 891.180.039-0

Procesos: Gestión de Talento Humano
Subproceso: Formación y Capacitación

LISTA DE ASISTENCIA

Vigencia: 05-nov-2024

Código: FOR-FCA-01

Versión: 01



TEMA: Socialización de la Política de Gestión Documental

RESPONSABLE: Paola Andrea Olayo Vargas

LUGAR: E.S.E. Hospital del Rosario.

FECHA: 02-09-2025

HORA DE INICIO: 08:30 am

HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 am

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Camilo Rodríguez Rojas	4.080298.100	Contratista	311579556	contratacion@hospitaldelrosario.gov.co	
2	Geidy Bautista	1.079.185.936	Contratista	3142338025	contratacion@hospitaldelrosario.gov.co	Geidy Bautista
3	María Z. Capela	1.079.184.528	CONTRATISTA	3133042832	CONTRATACION@HOSPITALDELROSARIO.GOV.CO	
4	Paula Andrea Polanco M	1004053731	Asp. Contratista	3052515497	paupolanic68@gmail.com	
5	Isabel Granada de	1075283543	Apoy. Contables	30743192		ISABEL
6	Ronald Fabian de la A.	70725668	sistemas	3223700234	ronaldfabian@gmail.com	Ronald Fabian
7	Juan Pablo Alvarez Rojas	707918780	SISTEMAS	3169993270	jalvarez60@outlook.com	
8	SAUL ANDRES MURCIA	1079123650	ING. SISTEMAS	3177579522	sistemas@hospitaldelrosario.gov.co	
9	Jhoan Estiber Canals	1003803300	Asp. sistemas	3223282396	jhoancanals2301@gmail.com	Jhoan Canals
10	Juan Carlos Moreno N.	1079182682	ING. AMBIENTAL	3012973433	INGAMBIENTAL@HOSPITALDELROSARIO.GOV.CO	Juan Moreno
11	Cindy Lorena Quintero	1079179574	Almacenista	3115225457	almacen@hospitaldelrosario.gov.co	Cindy Lorena Q.
12	Eduardo Gutierrez Quintero	1674772022	Sistemas	3243465047	eduard.gutierrez@gmail.com	Eduardo Gutierrez Q.
13	Jhano Patricio Camacho	26346029	Bacteriología	3137223140	jopaca1280@hotmail.com	
14	Beatrix Morales Castañeda	26467520	Asp. Laboratorio	3202804964	beatrice2009@gmail.com	Beatrix Morales Castañeda
15	Kelly Johana Mora	36346736	Asp. Laboratorio	3740674171	kellymora1988@gmail.com	Kelly Mora

Al diligenciar este formato, el titular de los datos personales autoriza de manera expresa a la ESE Hospital del Rosario para la recolección, almacenamiento y tratamiento de los mismos, conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos Personales, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, y las demás disposiciones normativas que complementen, modifiquen o adicionen el régimen de protección de datos personales en Colombia. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la entidad a través del siguiente link: <https://www.hospitaldelrosario.gov.co/porta/wp-content/uploads/2022/10/GCO-PO-03-V1Politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales.pdf>



ESE HOSPITAL DEL ROSARIO

Nit. 891.180.039-0

Procesos: Gestión de Talento Humano

Subproceso: Formación y Capacitación

LISTA DE ASISTENCIA

Vigencia: 05-nov-2024

Código: FOR-FCA-01

Versión: 01



TEMA: Socialización de la Política de Gestión Documental

RESPONSABLE: Paola Andrea Chap Vargas

LUGAR: G.S.E. Hospital del Rosario

FECHA: 02-09-2025

HORA DE INICIO: 08:30 am

HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 am

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria José Valencia Q	1007704736	Aux Enfermera- laboro	3182418371	mguimbo10310@gmail.com	MJV Q
2	Karen Dayana Murcia	2007503144	Aux Enfermera	320453532	— — —	Karen Murcia
3	Wilson Amador B	8308806	asesor de control interno	3185029805	controlinterno@hospitaldelrosario.gov.co	Wilson Amador
4	Laura X. Cortés M	1079187132	Aux enfermera	3138579949	— — —	Laura Cortés
5	Carol Dayana Ferro Molina	1079172872	Aux enfermera	3162234790	— — —	Carol Ferro
6	Carla Patricia Pardo J	86340400	Auditor CM	312341482	gls@hospitaldelrosario.gov.co	Carla Pardo
7	KATHERINE CARVALLO WALLE	1.110.515.070	Aux. CIAS MED. Lab	3113547220	— — —	Katherine C
8	Faith Murcia Barrios	1004065783	Aux. clínicas	3208776880	— — —	Faith Murcia
9	Maria Fernanda Trujillo	66809128	Prof. Cias Med	3197399091	mzf34@gmail.com	Maria Fernanda
10	Jenny Fernanda Henara Peréz	1079183408	Aux. Facturación	3182124327	jhenara418@gmail.com	Jenny Peréz
11	Juan Fernando Arias Guzmán	1079184680	Aux facturación	3118427636	— — —	Juan Arias
12	Maria Alejandra Mendez R.	1079186831	Coll Center	3182130052	— — —	Maria Alejandra
13	Consuelo Camarero Pizarro	36086262	CPA ICBN ICAAC	316893897	comarero@guane.com	Consuelo Camarero
14	Maria Isolina Vargas	36346504	Aux. facturación	3138834527	— — —	Maria Isolina Vargas
15	Bryan Andres Rincon	1075293577	Facturador	3213389016	— — —	Bryan Rincon

Al diligenciar este formato, el titular de los datos personales autoriza de manera expresa a la ESE Hospital del Rosario para la recolección, almacenamiento y tratamiento de los mismos, conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos Personales, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, y las demás disposiciones normativas que complementen, modifiquen o adicionen el régimen de protección de datos personales en Colombia. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la entidad a través del siguiente link: <https://www.hospitaldelrosario.gov.co/portal/wp-content/uploads/2022/10/GCO-PO-03-V1Politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales.pdf>



ESE HOSPITAL DEL ROSARIO
Nit. 891.180.039-0

Procesos: Gestión de Talento Humano
Subproceso: Formación y Capacitación



LISTA DE ASISTENCIA

Vigencia: 05-nov-2024

Código: FOR-FCA-01

Versión: 01

TEMA: Socialización de la Política de Gestión Documental

RESPONSABLE: Paola Andrea Olayo Vargas LUGAR: E.S.E. Hospital del Rosario

FECHA: 02-09-2025 HORA DE INICIO: 08:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 am

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	LAURA MARIA TRUJINO	1079181501	Aux. facturac.	3104207480		Laura Maria T.
2	Carlo Olayo Bonilla	83-087677	AUX p y m	3204117842	Carlobonilla0303@hotmail.com	Carlo Bonilla
3	Mery Ruiz Gutierrez	26468-907	orientador	— 0 —	— 0 —	Mery Ruiz G.
4	Ornelion Suarez	26468330	AUX Gf	3118868201	— 0 —	Ornelion S.
5	MICHELIN TORRES A.	36346837	AUX enf.	3173040712	Michen141981@gmail.com	Michelin T.
6	Flor Yanna Gaona	26468512	AUX Enfer	3213186654	— 0 —	Flor Yanna G.
7	STUENSON Gutierrez	322300830	AUX ENF	3223008301	— 0 —	Stuenson G.
8	Jeseth Dayana Cordoba	1004062809	AUX ENF	3133309885	— 0 —	Jeseth Cordoba
9	Maria F. Reyes Tauxi	1079179801	Jefe Urgencias	3132959979	— 0 —	Maria Reyes
10	Yvon Marcela Perdomo S	1079176000	AUX enf.	3204116871	Yvonperdomo304@gmail.com	Yvon Perdomo
11	Wagner Shivan Rodriguez	4084173428	AUX Enfermería	3208249820	Zuillaga2004@gmail.com	Wagner Shivan R.
12	Adelys Augustina	36171828	— 0 —	3204116021	— 0 —	Adelys A.
13	Jose Reynel Cabrera M.	3075308162	Médico	3135702818	— 0 —	Jose Reynel C.
14	Maria Gireth Charon Montenegro	1079186394	AUX DE ENFERMERIA	3134384730	girethcharon28@gmail.com	Gireth Charon
15	Paola Andrea Olayo Vargas	1.081.409.519	Gestión Documental	3193444404	archivo.de.gest.ros. Hospitaldelrosario.gov.co	Paola A. Olayo

Al diligenciar este formato, el titular de los datos personales autoriza de manera expresa a la ESE Hospital del Rosario para la recolección, almacenamiento y tratamiento de los mismos, conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos Personales, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, y las demás disposiciones normativas que complementen, modifiquen o adicione el régimen de protección de datos personales en Colombia. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la entidad a través del siguiente link: <https://www.hospitaldelrosario.gov.co/portal/wp-content/uploads/2022/10/GCO-PO-03-V1Política-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales.pdf>



ESE HOSPITAL DEL ROSARIO
Nit. 891.180.039-0

Procesos: Gestión de Talento Humano
Subproceso: Formación y Capacitación

LISTA DE ASISTENCIA

Vigencia: 05-nov-2024

Código: FOR-FCA-01

Versión: 01



TEMA: Socialización de la Política de Gestión Documental

RESPONSABLE: Paule Andra Olaya Vargas

LUGAR: E.S.E. Hospital del Rosario

FECHA: 02-09-25

HORA DE INICIO: 08:30 am

HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 am

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Daniela Gonzalez G	1079183489	Aux fact	323481612	danielagomez08@gmail.com	<i>[Signature]</i>
2	Yorlady Quintero Gutierrez	36089404	AUX DE ODONTOLOGO	3156795977	Yorlady273@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
3	Luna del Mar Gutierrez	1079172540	Aux Odontología	3105179540	luna.04008@gmail.com	Luna Gutierrez
4	Bianca Morales	36346080	Registo F	3164311216	bianca2009@hotmail	<i>[Signature]</i>
5	Vanessa Alexandra Moreno	1009062396	Aux Farmacia	3153929078	vanessamoreno calderan@gmail.com	Vanessa M.
6	Micherly Perdomo	1099172362	AUX FARMACIA	3186032936	m.aterlyperdomo9@ gmail.com	Micherly
7	William Fabian Montenegro T	1079181738	Siugila	3143515530	estadistica@hospitaldel rosario.gov.co	<i>[Signature]</i>
8	Hana José Trujillo	10022227	radiología	312523322		Hana J.
9	Maly Lisseth Trujillo M	1074186328	GIAU	3108639987	maly@hospitaldelrosario.gov.co	<i>[Signature]</i>
10	Nosly Nohem Gombaya S.	1079185322	lider Humanización	3223957903	psicologia070320@gmail.com	<i>[Signature]</i>
11	Nicole Daniela Hernandez	1007704947	Aux. G Documental	3124895279	ndhno315@gmail.com	Nicole Daniela H.
12						
13						
14						
15						

Al diligenciar este formato, el titular de los datos personales autoriza de manera expresa a la ESE Hospital del Rosario para la recolección, almacenamiento y tratamiento de los mismos, conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos Personales, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013, el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, y las demás disposiciones normativas que complementen, modifiquen o adicione el régimen de protección de datos personales en Colombia. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la entidad a través del siguiente link: <https://www.hospitaldelrosario.gov.co/portal/wp-content/uploads/2022/10/GCO-PO-03-V1Política-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales.pdf>